Mae'r ddogfen hon wedi'i hoptimeiddio ar gyfer mynediad.  
  
Swyddog Gwnaethpwyd yng Nghymru (Rhan Amser)

* Adran: Canolfan Ffilm Cymru (CFfC)
* Teitl Swydd: Swyddog Gwnaethpwyd yng Nghymru
* Graddfa: £25,399 pro-rata
* Contract: 32 awr yr wythnos (12 mis Dyletswyddau a Chyfrifoldebau)
* Dyletswyddau a Chyfrifoldebau: Chapter, Caerdydd (gweithio o bell yn bosibl yn cynnwys gweithio o gartref yn ystod Covid-19)
* Atebol i: Rheolwraig Strategol, Canolfan Ffilm Cymru
* Atebol am: Dim adroddiadau uniongyrchol. Arolygu interniaid a staff dros dro yn achlysurol

Diben y Swydd  
  
Datblygu ymwybyddiaeth cynulleidfaoedd a diwydiant o ffilmiau gyda chysylltiadau Cymreig. Fe fydd deiliad y swydd yn gweithio gyda’r sector sgrin yng Nghymru i ddatblygu cynulleidfaoedd newydd a chynaliadwy ar gyfer ffilmiau Cymreig, edrych ar ddata perfformiad, technegau marchnata a digwyddiadau sydd yn ychwanegu gwerth at ryddhau’r ffilm. Cefnogir y rôl hon gyda arian gan lywodraeth Cymru.

Dyletswyddau a Chyfrifoldebau

R&D

* Gweithredu canlyniadau ymchwil a gynhaaliwyd eisoes if rand Gwnaethwyd yng Nghymru ar gyfer ffilmiau gyda chysylltiadau Cymreig, yn cynnwys psibiliadau cam dau R&D,
* Monitro perfformiad ffilmiau ac ystyried dulliau effeithiol o gasglu data gyda’r bwriad o lywio strategaethau ffilmiau yn y dyfodol i wneuthurwyr ac arddangoswyr ffilmiau.

Codi arian

* Chwilio am gyllid pellach i gam 2 R&D a pharhad y rôl,

Adnoddau Datblygu, Marchnata a Chysylltiadau Cyhoeddus

* Cydgysylltu gyda pahrtneriaid i sefydlu ffilmiau Newydd Cymreig sydd i ddod sydd angen cefnogaeth ychwanegol ac edrych sut y gallem ychwanegu gwerth,
* Edrych ar bosibiliadau allgyrraedd ar gyfer hyd at 10 ffilm yn flynddol, ystyried partneriaethau a chynulleidfaoedd lleiafrifol,
* Gwybod am y gweithgareddau a’r digwyddiadau diweddaraf, chwilio am gyfleoedd i hyrwyddo dangosiadau yng Nghymru a’r DU gyfan,
* Ystyried syniadau marchnata arloesol sydd yn creu disgywliad o amgylch ffilmiau Newydd Cymreig, yn cynnwys sut y gallwn gyrraedd y rhai sydd ddim yn mynychu a chymunedau ehangach. Gallai hyn gynnwys cysylltiadau, creu asedau/adnoddau, y wasg a chyfryngau cymdeithasol,
* Comisiynu a/neu greu ffotograffi/fideograffi/cynnal cyfweliadau,
* Adroddiadau gweledol/zine/newyddlen/taflenni bob chwarter i ddiweddaru cynulleidfaoedd a’r diwydiant am gyfleoedd/ffilmiau newydd. Gallai hyn gynnwys beth sydd ar restrau, podlediadau neu gyfweliadau,
* Creu sylw cysylltiadau cyhoeddis o gynnwys ffilmiau (lle mae’n bosibl),
* Diweddariadau ar y wefan, yn cynnwys catalog Gwnaethpwyd yng Nghymru ac ystafell ragddangos ffilmiau Cymreug,
* Cyfrifon cyfryngau cymdeithasol (Facebook, Twitter ac Instagram).

Gweinyddiaeth

* Trefnu cyfarfodyd diwydiant chwarterol Gwnaethpwyd yng Nghymru, chwilio am siaradwyr gwadd a chasglu gwybodaeth berthnasol gan bartneriaid,
* Archwilio prosiectau partneriaeth posibl rhwng cyrff Gwnaethpwyd yng Nghymru,
* Adrodd i gyllidwyr.

Amrywiol

* Unrhyw ddyletswyddau eraill fel ag y mae’n rhesymol ofynnol gan y Brif Weithredwraig neu Reolwraig Strategol Canolfan Fflm Cymru,
* Bod yn gyfarwydd gyda’r holl weithdrefnau Iechyd a Diogelwch, gweithrediadol, personel, gofal cwsmer, Diogelu Data ac ariannol, gan sicrhau cydymffurfiaeth gyda’r holl rwymedigaethau statudol, yn enwedig mewn perthynas â deddfau trwyddedu a chymorth cyntaf,
* Rhaid cyflawni dyletswyddau deiliad y swydd bob amser mewn cydymffurfiaeth gyda pholisi Cyfle Cyfartal Chapter gan sicrhau cyfle cyfartal i bob person yn fewnol ac yn allanol i Chapter.

Amodau Arbennig

* Efallai y bydd angen oriau gwaith hyblyg yn cynnwys penwythnosau/gyda’r nos a rhywfaint o deithio o amgylch Cymru. Caiff ymagwedd hyblyg ei mabwysiadu i sicrhau bod ymgeiswyr gyda gofynion mynediad/galwadau gofalwyr yn derbyn cefnogaeth,
* Anogir ymgeiswyr o gefndiroedd amrywiol i ddod â’u profiad i’r rôl ac i feithrin dealltwriaeth ehangach oddi mewn i dîm Canolfan Ffilm Cymru a’r FAN ehangach.

Dydy’r disgrifiad swydd yma ddim wedi’i fwriadu i fod yn gyflawn. Fe fydd disgwyl i ddeiliad y swydd fabwysiadu ymagwedd hyblyg tuag at ddyletswyddau all fod yn amrywiol (yn dilyn trafodaeth gyda deiliad y swydd) yn amodol i anghenion y corff, ac yn unol â phroffil cyffredinol y swydd.

Manyleb y Person

Sgiliau/gallu hanfodol

* Addysg i lefel gradd neu brofiad gwaith cyfatebol,
* Profiad a dealltywriaeth dda o farchnata a datblygu cynulleidfa,
* Profiad o gydlynu prosiect ar raddfa debyg,   
  Sgiliau cyfathrebu ardderchog ar y ffôn, yn bersonol ac ar e-bost, yn ddymunol gyda phrofiaf o ddatblygu partneriaethau,
* Gallu i ysgrifennu copi ar gyfer y wasg ac ar-lein,
* Gallu i gynrychioli’r Ganolfan yn hyderus mewn digwyddiadau cyhoeddus,
* Ymagwedd ragweithiol, egnïol tuag at dasgau, gan gyflwyno atebion creadigol i broblemau,
* Gallu i weithio i derfynau amser, deal sut mae hyn yn effeithoo ar aelodau’r tîm,
* Sgiliau trefnu, gweinyddu ac amser cryf, yn ddymunol mewn amgylchedd swyddfa,
* Gallu i weithio are ich liwt eich hun ac ar amrywiol dasgau,
* Llythrenned mewn TG, yn enwedig meddalwedd y we, ymgyrchodd e-bost, cyfryngau cymdeithasol a dylunio,
* Profiad o godi arian.

Dymunol

* Gwybodaeth Gwaith da o arddangos ffilmiau,
* Deall y rhwystrau y mae cymunedau lleiafrifol ac/neu unigolion gyda rhwystrau i fynediad y neu wynebu,
* Profiad o ddelio gda’r wasg a’r cyfryngau,
* Sgiliau golygu fideo ac/neu sgiliau ffotograffi,
* Y gallu i siarad ac ysgrifennu yn y Gymraeg,
* Profiad o godi arian,
* Profiad oa drodd i gyllidwyr,
* Trwydded gyrru, ac yn berchen ar gerbyd eu hun.

Ceisiadau

Fe fydd y rhestr fer ar gyfer cyfweliadau yn seiliedig ar ymgeiswyr yn diwallu’r meini prawf hanfodol a restrir yn y swydd ddisgrifiad.

Dyddiad cau ar gyfer ceisiadau: **9am 14 Rhagfyr.**

Fe fyddwn yn cysylltu gyda’r ymgeiswyr ar y rhestr fer erbyn **15 Rhagfyr** a chynhelir y cyfweliadau ar **18 Rhagfyr drwy Zoom**. Noder os gwelwch yn dda, os nad ydych wedi clywed oddi wrthym erbyn y dyddiad cyswllt uchod, rydych wedi bod yn aflwyddiannus ac ni allwn gynnig cyfweliad i chi. Y dyddiad cychwyn delfrydol i ymgeiswyr ydy **Ionawr 2021**.

**Anfonwch eich cais, yn cynnwys enwau, cyfeiriadau e-bost a rhif ff ôn dau ganolwr at** [**apply@chapter.org**](mailto:apply@chapter.org)